



MIM – USR SICILIA
I.C. “F.P. POLIZZANO” GANGI (PA)
Via S. Leonardo – 90024 Gangi-
Tel. 0921644579– C.F. 95005240825-Cod. Min. PAIC84500B
e-mail: paic84500b@istruzione.it PEC paic84500b@pec.istruzione.it
sito web <http://www.icpolizzano.edu.it>

Circ. 14

**AL PERSONALE TUTTO
AI DSGA - SEDE
All'albo – Sede**

OGGETTO: Nomine responsabili di Plesso e sezioni Infanzia a.s. 2023/24. Nomina docenti collaboratori vicari dei responsabili di Plesso e coordinatori di settore educativo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il T.U. 16/04/94, n. 297 concernente le disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione delle scuole di ogni ordine e grado;

Visto l'art. 25 comma 5 del D.L.vo 165/2001;

Visto il regolamento di autonomia scolastica, D.P.R. n. 275 del 8/03/1999;

Visto la legge delega n. 53 del 28/03/2003;

Visto l'art. 7 c. 4,6 e 7, l'art. 10 c. 5 del decreto legislativo n. 59 del 19/02/2004;

Vista la L. 107/15;

Sentito il Collegio docenti, fornita l'informativa alla RSU di Istituto, preso atto delle competenze rilevate;

Ritenuto di individuare dei responsabili dei plessi in cui si articola l'Istituzione scolastica per semplificare e migliorare l'efficienza dei servizi erogati, con l'obiettivo di delegare lo svolgimento di attività che rientrano nella sfera delle proprie funzioni;

NOMINA

i docenti appresso indicati **responsabili del plesso/delle sezioni Infanzia e Primaria** per l'a. s. 2023/2024:

Ins.	Plesso
PATERNO' DOMENICA	INFANZIA “GASPARE VAZZANO” GANGI
SORCI ANTONINA	INFANZIA “SANTA MARIA” GANGI
BLANDO TIZIANA	INFANZIA “DON BOSCO” GANGI
LIBRIZZI RITA	INFANZIA GERACI SICULO
MIGLIAZZO ELISA	PRIMARIA “GASPARE VAZZANO” GANGI
VENTIMIGLIA PAOLA	PRIMARIA “SANTA MARIA” GANGI
PATERNO' ANTONELLA	PRIMARIA “DON BOSCO” GANGI
CERAMI ANTONELLA	PRIMARIA GERACI SICULO
CARAPEZZA VINCENZO	SECONDARIA PRIMO GRADO GERACI SICULO

In pari, alle stesse, è attribuita la delega a svolgere le sotto elencate funzioni:

- collaborazione e comunicazione con il Dirigente Scolastico e l'Ufficio di segreteria per tutto ciò che riguarda la gestione del plesso; programmazione dell'orario di servizio del personale docente;
- raccolta e notifica dei comunicati e di tutti i documenti trasmessi dal Dirigente scolastico a tutte le componenti in indirizzo;
- articolazione dell'orario di lavoro e accertamento del suo rispetto;
- controllo firma e aggiornamento giornaliero del registro di presenza del Personale;
- sostituzione docenti assenti e modalità di nomina supplenti;
- concessione permessi brevi, al personale docente, secondo la normativa vigente con il rispetto del recupero entro i termini previsti;
- organizzazione e funzionamento OO. CC. e sostituzione del Dirigente Scolastico in caso di sua assenza nel presiedere le riunioni;

- coordinamento delle attività didattiche e laboratoriali, dell'attuazione dei progetti e delle iniziative del plesso in raccordo con le FF.SS.;
- Vigilanza sul rispetto da parte del personale della scuola e degli studenti delle norme che regolano la vita scolastica, delle direttive e delle disposizioni emanate dal Dirigente scolastico, delle norme che vietano il fumo nei luoghi pubblici, per cui ai docenti viene affidata la funzione di “funzionario responsabile per la vigilanza del rispetto delle norme antifumo”;

Ritenuto, inoltre, di dover affiancare dei docenti ai responsabili dei plessi individuati per semplificare e migliorare l'efficienza dei servizi erogati, con l'obiettivo di delegare lo svolgimento di attività che rientrano nella sfera delle proprie funzioni;

NOMINA

i docenti appresso indicati come **collaboratori vicari dei responsabili del plesso** sopra individuati per l'a. s. 2022/2023:

Ins.	Plesso
FARINELLA MARIA SANTA	PRIMARIA “DON BOSCO” GANGI
SOTTILE SALVATRICE	PRIMARIA “SANTA MARIA” GANGI
SOTTILE FRANCESCA	PRIMARIA “GASPARE VAZZANO” GANGI
SIRAGUSA VITTORIA	PRIMARIA GERACI SICULO
DI GARBO ANTONELLA	SECONDARIA PRIMO GRADO GERACI SICULO

con la delega a svolgere in collaborazione le funzioni elencate ed attribuite ai responsabili di plesso.

Vengono, infine, altresì individuate le due sottoelencate figure di sistema come **coordinatori di settore educativo**

Ins.	Sezione
FARINELLA MARIA SANTA	PRIMARIA
PATERNO' DOMENICA	INFANZIA

cui vengono delegate le seguenti funzioni:

- coordinamento dell'azione complessiva della sezione di appartenenza;
- raccordo e collegamento tra tutti i plessi della stessa sezione;
- presidenza delle riunioni di sezione;
- riferimento per la modulistica nella didattica;
- raccolta di documenti, organizzazione di riunioni;
- cura dei rapporti con il territorio, con le associazioni ed in particolare con l'Amministrazione Comunale;
- coordinamento complessivo delle sostituzioni, in stretta collaborazione con i responsabili di plesso, per la sostituzione dei docenti assenti attraverso l'utilizzazione dei docenti disponibili e del potenziamento.

Il **responsabile di plesso** ed il **coordinatore di settore educativo** faranno parte dello **STAFF di Direzione** che affiancherà il Dirigente Scolastico nella gestione della scuola.

Il responsabile di plesso, inoltre, curerà di fare rispettare il divieto di entrata sia di persone estranee che di genitori, senza la necessaria e preventiva autorizzazione.

La presente delega comprende non solo lo svolgimento di tutta l'attività istruttoria e l'emanazione degli atti, ma anche l'assunzione di tutte le decisioni necessarie a perseguire gli obiettivi prefissati.

Per lo svolgimento delle predette attività sarà corrisposto un compenso annuo a carico del fondo dell'istituzione scolastica, nella misura che sarà stabilita nel Contratto Integrativo Collettivo d'Istituto e come previsto dall'art. 88 c. 1 del C.C.N.L. del 29/11/2007.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. FRANCESCO SERIO)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.lgs n 39/93